

**ПРИНЯТО:**  
Общим собранием работников  
ГБДОУ детского сада № 84  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Протокол от 19.12.2022 г. № 2

**УТВЕРЖДАЮ:**  
Заведующий ГБДОУ детского сада № 84  
Приморского района Санкт-Петербурга  
\_\_\_\_\_  
С.В. Зенченко  
Приказ от 12.01.2023 г. № 4/1-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о Комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и  
обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ПБ)  
Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения  
детского сада № 84 Приморского района Санкт-Петербурга

№ 17-7

## **1. Общие положения**

1.1. Комиссия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 84 Приморского района Санкт-Петербурга (далее - Комиссия) является координационным органом Объектового звена единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (РСЧС) Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 84 Приморского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ) для обеспечения согласованности действий в области предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и обеспечения пожарной безопасности.

1.2. Комиссия руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, Санкт-Петербурга, распоряжениями администрации Приморского района Санкт-Петербурга, приказами заведующего, а также настоящим Положением.

1.3. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга, организациями и общественными объединениями, осуществляющими деятельность на территории Приморского района Санкт-Петербурга в сфере их полномочий по обеспечению защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности.

## **2. Основные задачи Комиссии**

Основными задачами Комиссии являются:

2.1. Разработка предложений по реализации единой политики в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности на территории ГБДОУ.

2.2. Координация деятельности органов управления и сил объектового звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - Объектовое звено РСЧС).

2.3. Организация работ по ликвидации чрезвычайных ситуаций, возникающих на территории ГБДОУ.

2.4. Обеспечение готовности к действиям органов управления, сил и средств Объектового звена РСЧС при решении вопросов предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

2.5. Повышение уровня профессиональной подготовки и квалификации должностных лиц органов управления и специалистов Объектового звена РСЧС.

2.6. Руководство разработкой и осуществлением мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций, повышению надежности и обеспечению устойчивости функционирования учреждения при возникновении чрезвычайных ситуаций.

2.7. Подготовка заведующему ГБДОУ предложений по организации установления причин возникновения на территории ГБДОУ чрезвычайных ситуаций, вызванных пожарами, авариями и катастрофами, а также определения размеров материального ущерба.

2.8. Организация контроля за выполнением решений, принятых Комиссией, а также требований нормативно-правовых актов Российской Федерации и Санкт-Петербурга в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

### **3. Основные функции Комиссии**

Комиссия в целях выполнения возложенных на нее задач осуществляет следующие функции:

3.1. Рассматривает в пределах своей компетенции вопросы в области защиты населения и территории ГБДОУ от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности и вносит соответствующие предложения в установленном порядке заведующему ГБДОУ.

3.2. Разрабатывает предложения по совершенствованию нормативных правовых актов ГБДОУ и иных нормативных документов в области защиты населения и территории района от чрезвычайных ситуаций и обеспечения пожарной безопасности.

3.3. Разрабатывает предложения по развитию и обеспечению функционирования Объектового звена РСЧС.

3.4. Осуществляет иные функции по поручению заведующего ГБДОУ, администрации Приморского района, Правительства Санкт-Петербурга, направленные на решение возложенных на Комиссию задач.

### **4. Права Комиссии**

Комиссия в пределах своей компетенции имеет право:

4.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, от структурных подразделений администрации материалы и информацию, необходимые для осуществления своей деятельности.

4.2. Заслушивать на своих заседаниях должностных лиц ГБДОУ.

4.3. Привлекать представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти Санкт-Петербурга (по согласованию), организаций и администрации для участия в своей работе.

4.4. Создавать рабочие группы по направлениям деятельности Комиссии, определять полномочия и порядок работы этих групп.

4.5. Готовить предложения заведующему ГБДОУ о введении режимов функционирования Объектового звена РСЧС и об их отмене.

### **5. Структура и состав Комиссии**

5.1. Состав Комиссии утверждается приказом заведующего ГБДОУ.

5.2. Председателем Комиссии является заведующий ГБДОУ или его заместитель.

5.3. Членами Комиссии могут являться должностные лица ГБДОУ.

5.4. Функциональные обязанности членов Комиссии устанавливает председатель Комиссии.

### **6. Организация работы Комиссии**

6.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год, рассматриваемым на заседании Комиссии и утверждаемым председателем Комиссии.

6.2. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.3. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Комиссии. Решение о проведении внеочередного заседания Комиссии принимает председатель Комиссии или лицо, его замещающее.

6.4. Заседания Комиссии проводит председатель Комиссии или по его поручению его заместитель.

6.5. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины ее членов.

6.6. Члены Комиссии принимают участие в ее заседаниях лично. В случае отсутствия члена Комиссии на заседании вместо него может присутствовать лицо,

временно исполняющее его должностные обязанности, но без права голоса.

6.7. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

6.8. Решения Комиссии оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем Комиссии или его заместителем, председательствующим на заседании.

6.9. Решения Комиссии, принимаемые в соответствии с ее компетенцией, являются обязательными для ГБДОУ.

6.10. Председатель Комиссии назначает ответственного секретаря Комиссии и определяет его обязанности по организационному обеспечению Комиссии.

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 84 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА  
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**, Зенченко Светлана Валентиновна, Заведующий  
**04.05.2023** 15:43 (MSK), Сертификат 93FF7580C2F9955D748F0E6F72BC5D91